



Am Deutschen Staatstheater Temeswar sind folgende Stellen neu zu besetzen:

1. Kulturmanager (consultant artistic) m/w

Hauptaufgaben:

- gewährt Beratung im Bereich der Kulturprojekte
- leitet und setzt um Kulturprojekte
- verfasst Finanzierungsanträge zwecks Erhalt von Förderungen für Kulturprojekte
- kommuniziert mit in- und ausländischen Kultureinrichtungen

Bewerbungsbedingungen:

- abgeschlossenes Hochschulstudium
- sehr gute Organisationsfähigkeiten
- Sinn für Ordnung und Detailgenauigkeit
- sehr gute Kommunikationsfähigkeiten schriftlich u. mündlich
- das Beherrschen einer verbreiteten Fremdsprache ist von Vorteil

2. Organisationsreferent (secretar artistic) – m/w

Hauptaufgaben:

- Umsetzen der Öffentlichkeitsarbeit des Theaters
- Marketing-Aktivitäten
- hält den Kontakt aufrecht zu Einrichtungen der Zielgruppen (z.B. Schulen, Kindergärten) und verkauft Theateraufführungen an diese
- Gastspielorganisation
- Marketing- und Kommunikationsaufgaben

Bewerbungsbedingungen:

- abgeschlossenes Hochschulstudium
- Interesse für den Kulturbereich
- Überzeugungskraft
- sehr gute Organisationsfähigkeiten
- sehr gute Kommunikationsfähigkeiten schriftlich u. mündlich

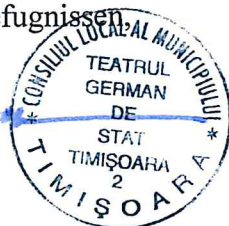
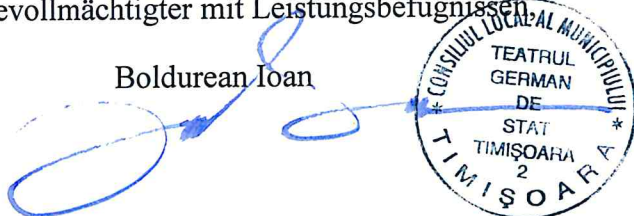
Interessenten mögen

- einen Lebenslauf
- eine Empfehlung oder die Kopie des zuletzt erworbenen Diploms

via e-mail an management@dstt.ro, z.H. Frau Odette Pârvulescu senden. Die Arbeitsverträge werden zeitbefristet abgeschlossen, gem. rumänischem Theatergesetz, mit Verlängerungsmöglichkeit. Weitere Auskünfte unter Tel. +40-256-20 12 91 oder +40-256-22 86 73.

Bevollmächtigter mit Leistungsbefugnissen

Boldurean Ioan



Leiterin der Personalverwaltung,

Giurgean Mitra